

แบบคำร้องทั่วไป

เขียนที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาทะเบียนบ้านยื่นและได้รับความเดือดร้อน จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาบัตรประชาชนผู้ยื่นและผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน ๑ ชุด

๓.ภาพถ่ายเหตุเหตุการณ์ จำนวน ๑ ชุด

๔. สำเนารายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เลขที่ประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี ภูมิลำเนาปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์

๑.....

๒.....

๓.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

-เห็นควรแจ้ง ( ) สำนักปลัดงาน..... ( ) กองช่างงาน.....

( ) กองคลังงาน..... ( ) กองการศึกษางาน.....

ทราบและดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวปริยากร ศรีระการ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่

ทราบ แจ้งดำเนินการ

ลงชื่อ

(นางสกุล พาขุนทด)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่