

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่

อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,780,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,254,825 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,687,825 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p style="margin-left: 20px;">(1) เงินเดือนนายก อบต. อัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท</p> <p style="margin-left: 20px;">(2) เงินเดือนรองนายก อบต. อัตราเดือนละ 11,220 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p style="margin-left: 20px;">(1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p style="margin-left: 20px;">(2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. อัตราเดือนละ 880 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p style="margin-left: 20px;">(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p style="margin-left: 20px;">(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. อัตราเดือนละ 880 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p>		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายก อบต. ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา รองประธาน สภา สมาชิกสภา และเลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
(1) ประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท		
(2) รองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,1600 บาท		
(3) สมาชิกสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท รวม 14 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท		
(4) เลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,462,305 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,892,305 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ดังนี้		
(1) ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)		
(2) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)		
(3) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา		
(4) นักจัดการงานทั่วไป		
(5) นักทรัพยากรบุคคล		
(6) นักวิชาการเกษตร		
(7) เจ้าพนักงานธุรการ		
(8) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินที่ ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) เดือนละ 7,000 บาท ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงาน ทั่วไป) เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือนดังนี้		
(1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
(2) คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับเป็นค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานขับรถยนต์	จำนวน 1 อัตรา	
(2) คนงานทั่วไป	จำนวน 2 อัตรา	
งบดำเนินงาน	รวม	2,420,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	540,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้แต่งตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก/คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้จากผลคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของทางราชการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหาร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,285,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างสำหรับโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ แผ่นพับ ปฏิทิน ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเวรยาม ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างฉีดพ่นหมอกควัน ค่าจ้างฉีดวัคซีนป้องกันโรค ค่าจ้างทำหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่าระวางบรรทุก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม สัมมนา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง นายก รอง นายก เลขานุการนายก และสมาชิกสภา อบต.		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการของ อบต.ดังต่อไปนี้ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงต้อนรับ รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ตามหนังสือ มท 0808.4/ว1956 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2547 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการรับรองและค่าบริการในการประชุมสภา คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบของทางราชการ รวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุมอื่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง นายก รองนายก เลขานุการนายก สมาชิกสภา อบต. อปพร. และบุคคลที่ผู้บริหาร อบต. มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ 	จำนวน	170,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าและพวงมาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าและพวงมาลัย สำหรับงานพิธีการต่างๆของ อบต. 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมกฎหมาย ระเบียบ แผนงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการฝึกอบรมกฎหมาย ระเบียบ แผนงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 4 หน้า 165 	จำนวน	120,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 6 หน้า 166 	จำนวน	20,000 บาท

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานการพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 3 หน้า 165 		
โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1 หน้า 13 		
โครงการอบต.พบประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบต.พบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1 หน้า 2 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ชำรุดเสียหาย หรือจำเป็นต้องบำรุงรักษาเพื่อมิให้เกิดความเสียหาย หรือทรุดโทรมกว่าเดิม 		
ค่าวัสดุ	รวม	285,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าจ้างหรือทำเองซึ่งวัสดุ สิ่งของ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ แฟ้ม ธง และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของ อบต. เช่น จาน ถ้วย แก้ว ช้อน ที่วางจาน เขียงค้อน น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องสูบน้ำ เลื่อยยนต์ของ อบต.		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จ้างทำหรือทำเอง ซึ่งวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ของ อบต.ป้ายประชาสัมพันธ์ สติกเกอร์ ไม้อัด สี แปร่ง ฟูกัน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของ อบต. เช่น หมึก หัวพิมพ์ โปรแกรม แผ่นดิสก์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นซี.ดี และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	310,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ใน การควบคุมของ อบต. รวมถึงค่าไฟฟ้าสาธารณะในส่วนที่เกินภายในเขต อบต.		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	13,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ใน การควบคุมของ อบต.		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของ อบต.		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมสำหรับอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการ ปรับปรุงและสำรองข้อมูล และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งบลงทุน	รวม	117,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	117,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้มีพนักพิงล้อเลื่อน	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิงล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) : 56 x 57 x 85 พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็ก บุปองน้ำ หุ้มหนังเทียม (PVC)		
- เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 4 หน้า 18		

โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาด กว้าง 80*ยาว150*สูง75 ซม. มี 1ลิ้นชัก 1ตู้ เกือบเอกสารด้านขวา และ1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย - เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 3 หน้า 17 		
โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	8,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ทำด้วยไม้สัก ขนาด 9 นิ้ว มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว มีฐานรองโต๊ะหมู่ - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1 หน้า 17 		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เลื่อยยนต์ขนาดกลาง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ขนาดกลาง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาดลูกสูบ : 46mm <ul style="list-style-type: none"> - ประสิทธิภาพเครื่องยนต์ : 56.5cc, 3kw/12,500rpm - ถังน้ำมันเชื้อเพลิงมีความจุที่ : 450ml - ถังเลียงโซ้มีความจุที่ : 260ml - หนัก : 5.2กก.(เฉพาะตัวเครื่อง) - เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 8 หน้า 20 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 7 หน้า 20

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 6 หน้า 19

<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 5 หน้า 18 	จำนวน	20,000 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 2 หน้า 17 	จำนวน	12,500 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
<p>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างในการประเมินผลความพึงพอใจในการบริการของ อบต. 	จำนวน	30,000 บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	665,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	570,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	570,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	340,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	230,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือนดังนี้		
(1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้จากผลคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของทางราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 3 หน้า 14		
โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้และสร้างเครือข่ายการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการให้ความรู้และสร้างเครือข่ายการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 2 หน้า 164		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,366,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,255,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,255,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	703,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง		
(2) นักวิชาการเงินและบัญชี		
(3) นักวิชาการพัสดุ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	460,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือนดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน 1 อัตรา	
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน 1 อัตรา	
(3) ผู้ช่วยพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน 1 อัตรา	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับเป็นค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,060,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	685,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 9) พ.ศ.2553 และเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้จากผลคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของทางราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่าระวางบรรทุก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง และ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม สัมมนา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของอบต.		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.		
โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 2 หน้า 13		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 5 หน้า 166		
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 2 หน้า 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าจ้างหรือทำเองซึ่งวัสดุ สิ่งของ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ แฟ้ม ธง และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของ อบต .เช่น จาน ถ้วย แก้ว ช้อน ที่วางจาน เขี่ยก้นน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จ้างทำหรือทำเอง ซึ่งวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ของ อบต.ป้ายประชาสัมพันธ์ สติกเกอร์ ไม้อัด สี แปร่ง ฟูกัน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของ อบต. เช่น หมึก หัวพิมพ์ โปรแกรม แผ่นดิสก์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นซี.ดี และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งบลงทุน	รวม	51,500 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	51,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบเปิดสองบาน จำนวน 8 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 8 หน้า 21		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 9 หน้า 21		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาชญากรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า กระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าที่ พัก ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่ม เติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข สุข แผนงานการรักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 2 หน้า 5		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป พร.)	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานรักษาความสงบภายใน ใน ลำดับที่ 5 หน้า 153		
โครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาล สงกรานต์	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าป้าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัย พลเรือน		
ค่ากาแฟ ค่าน้ำดื่มและค่าน้ำแข็งสำหรับไว้บริการประชาชน ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561		
- เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานรักษาความสงบภายใน ใน ลำดับที่ 2 หน้า 152		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	6,898,625 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,642,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,642,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,860,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวม 12 เดือน ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
(2) นักวิชาการศึกษา		
(3) ครูคศ. 1	จำนวน 4 อัตรา	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	660,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือนดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 1 อัตรา	
(2) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน 2 อัตรา	
(3) คนงานทั่วไป	จำนวน 1 อัตรา	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับเป็นค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 1 อัตรา	
(2) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน 2 อัตรา	
(3) คนงานทั่วไป	จำนวน 1 อัตรา	
งบดำเนินงาน	รวม	2,898,725 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	385,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้จากผลคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของทางราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,595,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	420,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้ ค่าจ้างทำหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่าระวางบรรทุกและค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของอบต.		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลที่ผู้บริหาร อบต. มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ 		
<p>โครงการประชุมสัมมนาขับเคลื่อนการทำงานของคณะกรรมการบริหารการศึกษาท้องถิ่นและคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาของท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมสัมมนาขับเคลื่อนการทำงานของคณะกรรมการบริหารการศึกษาท้องถิ่นและคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาของท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการประชุม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 1 หน้า 4 		
<p>โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในเด็กและเยาวชน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 6 หน้า 10 		
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองไม้ไผ่</p>	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองไม้ไผ่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 7 หน้า 11 		

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 1 หน้า 9		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 950,000 บาท

(1) ค่าพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของ ศพด.

ตั้งไว้ 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของ ศพด. จำนวน 6 คน คนละ 2,000 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 4 หน้า 159

(2) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 612,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก ศพด. จำนวน 125 คน ๆ ละ 20 บาท รวม 245 วัน

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 3 หน้า 158

(3) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 212,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 125 คน ๆ ละ 1,700 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 5 หน้า 159

(4) ค่าหนังสือเรียน

ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพด. จำนวน 100 คน ๆ ละ 200 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 2 หน้า 9

(5) ค่าอุปกรณ์การเรียน

ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพด. จำนวน 100 คน ๆ ละ 200 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 3 หน้า 9

(6) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพด. จำนวน 100 คน ๆ ละ 300 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 4 หน้า 10

(7) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตั้งไว้ 43,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กเล็ก ศพด. จำนวน 100 คน ๆ ละ 430 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 5 หน้า 10

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โต้ะ แก้วอี้ และ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าวัสดุ	รวม	918,725 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าจ้างหรือทำเองซึ่งวัสดุ สิ่งของ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ แฟ้ม ธง และวัสดุ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของ สพด อบต .เช่น จาน ถ้วย แก้ว ช้อน ที่วางจาน เขียวอกน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ สบู่ ผงซักฟอก และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	783,725 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กใน สพด. และนักเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขต อบต. ดังนี้ (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ จำนวน 125 คน รวม 260 วัน เป็นเงิน 239,525 บาท (2) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ .) ในเขต อบต. โรงเรียนบ้านหนองไม้ไผ่ โรงเรียนบ้านหนองตะลมปึกและโรงเรียนบ้านสระมะค่า จำนวน 284 คน รวม 260 วัน เป็นเงิน 544,200 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 2 หน้า 158		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของ อบต. เช่น หมึก หัวพิมพ์ โปรแกรมแผ่นดิสก์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นซี.ดี และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต หนองไม้ไผ่ เช่น สื่อการเรียนการสอน หนังสือเรียน สมุด ดินสอ กระดาษ สี พลาสติก และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		

งบลงทุน	รวม	221,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	221,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	143,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 5 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียูแบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นละหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น <p>สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน - ชนิดติดผนัง <p>สำหรับชนิดตั้งพื้น เครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อ วันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับ การประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ <ul style="list-style-type: none"> - ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า - ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) <p>ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมี ประสิทธิภาพสูง</p> <p>สามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้สวิทช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 17 หน้า 25 		

<p>ชุดลำโพงพร้อมไมค์เคลื่อนที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดลำโพงพร้อมไมค์เคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาด 10 นิ้ว 250 วัตต์ มีช่องสำหรับเสียบ USB เล่น MP3 พร้อม ไมค์ลอยมือถือ 2 ตัว รองรับบลูทูธ - เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 14 หน้า 23 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ตุ้ตติประกาศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้ตติประกาศ จำนวน 1 ตุ้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - บานเลื่อนรางหนีบ ขนาด80X120ซม. - สำหรับติดเอกสาร ตีตรูป ตัดโปสเตอร์ ตีตประกาศต่างๆ - เป็นกระจกใสบานเลื่อน รางหนีบ 2 บาน - มีก๊วยแจล๊อคแบบกด - พื้นเป็นพื้นชานอ้อยบุกกำมะหยี่ - ขอบเป็นอลูมิเนียมกล่องสีเงิน - แบบติดผนัง แขนผนัง - กรอบเป็นอลูมิเนียม - แบบติดผนัง - เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 13 หน้า 23 	จำนวน	10,000 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - ใช้ทำน้ำดื่มน้ำร้อน น้ำเย็นในเครื่องเดียวกัน
 - วัสดุผลิตโครงสร้างภายในทำจาก สแตนเลสแท้ 304 ปลอดภัย
- ตะกั่ว
 - ให้อุณหภูมิน้ำเย็นที่ 4-10 องศาเซลเซียส
 - ให้อุณหภูมิน้ำร้อนที่ 20-95 องศาเซลเซียส
 - อัตราการทำน้ำร้อน 6.4 ลิตร/ชม.
 - อัตราการทำน้ำเย็น 4.36 ลิตร/ชม.
 - ที่ทำน้ำร้อนมีสวิทช์ ปิด-เปิดช่วยประหยัดไฟ
 - ใช้สารทำความเย็น R-134A ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ปลอดภัยด้วยระบบตัดการทำงานเมื่อความร้อนและกระแสไฟสูงเกิน
 - มีพร้อมสายดินที่ช่วยป้องกันปัญหาการเกิดไฟรั่ว อีกทั้งปลั๊กไฟเสียบเป็นปลั๊กสามตา
 - คอมเพรสเซอร์ Hi-EER มาตรฐาน ISO 9002
 - ใช้งานกับไฟฟ้าในบ้านได้
 - กำลังไฟน้ำเย็น 100 วัตต์
 - กำลังไฟน้ำร้อน 600 วัตต์
 - แรงดันไฟฟ้า :220 โวลต์
 - ความถี่กระแสไฟฟ้า : 50 เฮิรซ์
 - ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) 33 ? 31 x 97 ซม. / เครื่อง
 - น้ำหนักสินค้า : 21 กก.
 - วิธีการใช้งานห้ามเทน้ำขณะน้ำยังเต็มถึงน้ำเย็นอยู่ จะทำให้น้ำล้นออกมาควรวกขวดน้ำคว่ำลง บนถึงน้ำเย็นอย่างรวดเร็ว เพื่อป้องกันแรงดันน้ำภายในซึ่งอาจก่อให้เกิดน้ำรั่วได้
 - ไม่มีบริการติดตั้ง
 - ราคาไม่รวมถังน้ำ
 - สินค้ารับประกัน 1 ปี
 - เป็นไปตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 12 หน้า 23

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 11 หน้า 22 	จำนวน	16,000 บาท
<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 16 หน้า 25 	จำนวน	7,900 บาท

<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 15 หน้า 24 	จำนวน	20,000 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 11 หน้า 22 	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,136,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,136,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขต อบต. ระดับอนุบาล 1 - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 3 โรงเรียนบ้านสระมะค่า โรงเรียนบ้านหนองตะลุมปึกและโรงเรียนบ้านหนองไม้ไผ่ จำนวน 284 คนๆ ละ 20 บาท รวม 200 วัน 	จำนวน	1,136,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 1 หน้า 158		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการขยะและคัดแยกขยะอันตรายจากชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะและคัดแยกขยะอันตรายจากชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดการขยะและคัดแยกขยะอันตรายจากชุมชนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 3 หน้า 155		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561		
- เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข ครั้งที่ 2 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 3 หน้า 3		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 774 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 1 หน้า 6		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,708,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,079,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,079,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	472,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง		
2. นายช่างโยธา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	485,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา รวม 12 เดือนดังนี้		
1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา		
2. คนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับเป็นค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	819,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	219,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้จากผลคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของทางราชการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าซื้อและค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่ายางบรรทุก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลที่ผู้บริหาร อบต. มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถกระบะเข้า ไ้ตะ แก้อี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าวัสดุ	รวม	395,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ค่าจ้างหรือทำเองซึ่งวัสดุ สิ่งของ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ แฟ้ม ธง และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุของ อบต. เช่น หลอดไฟฟ้า สานไฟ ปลั๊กไฟ แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ไมโครโฟน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างของ อบต. เช่น ไม้ ท่อ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ตลับเมตร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลของ อบต.		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถกระบะของ อบต. เครื่องตัดหญ้า เลื่อยยนต์ของอบต.		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของ อบต. เช่น หมึก หัวพิมพ์ โปรแกรมแผ่นดิสก์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นซี.ดี และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
งบลงทุน	รวม	2,810,900 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,810,900 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขสวัสดิ์ หมู่ที่ 8	จำนวน	298,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขสวัสดิ์ หมู่ที่ 8 สายซอยบ้านนายติ่ม ทองเกษม กว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 153 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 535.5 ตารางเมตร		
- เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข ครั้งที่ 2 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 1 หน้า 1		

<p>โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไม้ไผ่ หมู่ที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไม้ไผ่ หมู่ที่ 1 สายกลางบ้าน หนองไม้ไผ่ หมู่ที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 103 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 515 ตารางเมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 1 หน้า 1 	จำนวน	299,200 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวอ่างพัฒนา หมู่ที่ 7</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวอ่างพัฒนา หมู่ที่ 7 สายกลางบ้านหัวอ่างพัฒนา หมู่ที่ 7 กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 129 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 516 ตารางเมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 6 หน้า 2 	จำนวน	298,500 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเจริญสุข หมู่ที่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเจริญสุข หมู่ที่ 6 สายป่าชะอุม กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 178 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 534 ตารางเมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข ครั้งที่ 2 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 2 หน้า 2 	จำนวน	298,900 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านด่านตลอด หมู่ที่ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านด่านตลอด หมู่ที่ 4 สายกลางบ้านด่านตลอด หมู่ที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 129 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 516 ตารางเมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 4 หน้า 2 	จำนวน	298,500 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก บ้านสระมะค่า หมู่ที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุก บ้านสระมะค่า หมู่ที่ 2 สายเกษตรพัฒนาบ้านสระมะค่า หมู่ที่ 2 กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 665 เมตร หนา 0.15 เมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 2 หน้า 1 	จำนวน	298,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก บ้านหนองตะลุมปึก หมู่ที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุก บ้านหนองตะลุมปึก หมู่ที่ 3 สายสำนักสงฆ์พูนแสงธรรม หมู่ที่ 3 กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 835 เมตร หน้า 0.15 เมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 3 หน้า 1 	จำนวน	290,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านด่านกอโจด หมู่ที่ 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านด่านกอโจด หมู่ที่ 5 สายกลางบ้านด่านกอโจด หมู่ที่ 5 ช่วงที่ 1 กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 86 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 7.00 เมตร ระยะทาง 74 เมตรหรือมีพื้นที่รวม 948 ตารางเมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 5 หน้า 2 	จำนวน	298,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านหนองไม้ไผ่แสนสุข หมู่ที่ 9</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวทางแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านหนองไม้ไผ่แสนสุข หมู่ที่ 9 สายปามะค่า กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 210 เมตร หรือมีพื้นที่ 1050 ตารางเมตร - เป็นไปตามรายละเอียดแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่กำหนด - เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานการเคหะและชุมชน ลำดับที่ 7 หน้า 3 	จำนวน	296,000 บาท

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

<p>ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง โดยสิ่งก่อสร้างนั้นเป็นอาคารหรือการดำเนินการที่อยู่ในข่ายของการควบคุมอาคาร ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.2560 ซึ่งอยู่นอกเหนือลักษณะงานที่บุคลากรใน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่จะสามารถดำเนินการได้ 	จำนวน	135,000 บาท
--	-------	-------------

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ย ค่าตอบแทนนักเรียน/นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 30 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาความยากจน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 6 หน้า 149		
โครงการฝึกอบรมป้องกันโรคซึมเศร้าในผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันโรคซึมเศร้าในผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเบี้ยและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 1 หน้า 7		
โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 2 หน้า 7		

<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เยาวชนในเขตตำบลเรื่องการป้องกันแก้ไข ปัญหาการตั้งครุฑก่อนวัยอันควรและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์</p>	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เยาวชน ในเขตตำบลเรื่องการป้องกันแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑก่อนวัยอันควรและ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่ม เดิม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข สุข แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 3 หน้า 8 		
<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายให้แก่ประชาชน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่ม รายได้และลดรายจ่ายให้แก่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาคาความยาก จน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 1 หน้า 148 		
<p>โครงการวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารีนิทรรศการย้อนยุควิถีเศรษฐกิจพอเพียง</p>	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารี นิทรรศการย้อนยุควิถีเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าเวที ค่า จัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) แก้ไข ครั้งที่ 2 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 4 หน้า 4 		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	295,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	255,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกีฬาสร้างสรรค์เด็กเล็กแข็งแรง	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสร้างสรรค์เด็กเล็กแข็งแรง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1 หน้า 3		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 1 หน้า 160		
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมทำการแข่งขันกีฬา	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 2 หน้า 160		

<p>โครงการเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตเรียนรู้นอกห้องเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตเรียนรู้นอกห้องเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 2 หน้า 3 	จำนวน	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา สำหรับกลุ่มเยาวชนและประชาชนในเขต อบต. และที่ทำการ อบต. เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ แบดมินตัน ตาข่าย ไม้ตีปิงปอง เปตอง และวัสดุกีฬาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 3 หน้า 160 		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต้นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 6 หน้า 161 		
โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต้นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 5 หน้า 161 		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอ่างเก็บน้ำหนองชายแฉะ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอ่างเก็บน้ำหนองชายแฉะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอ่างเก็บน้ำหนองชายแฉะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 1 หน้า 15		
โครงการปลูกป่าตามนโยบายรัฐบาล	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าตามนโยบายรัฐบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต้นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 2 หน้า 15		
โครงการปาชาชาวบ้านในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระเทพรัตนสุทาสยามบรมราชกุมารี	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปาชาชาวบ้านในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระเทพรัตนสุทาสยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเต้นท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 5 หน้า 168		

โครงการส่งเสริม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าเดินท์ ค่าเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559- เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 2 หน้า 167		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 พ.ศ.2561 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 3 หน้า 16		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,461,150 บาท
งบกลาง	รวม	5,461,150 บาท
งบกลาง	รวม	5,461,150 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,250 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้างและผู้ประกันตนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมด		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,834,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานงบกลาง ลำดับที่ 1 หน้า 179		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	996,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานงบกลาง ลำดับที่ 2 หน้า 179		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานงบกลาง ลำดับที่ 3 หน้า 179		
สำรองจ่าย	จำนวน	224,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น การเกิดสาธารณภัยต่างๆ (อุทกภัย อัคคีภัย ภัยแล้งภัยหนาว ฯลฯ) หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือจากที่งบประมาณตั้งจ่ายไว้ หรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน หรือ กรณีที่มีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ตามสัดส่วน เงินสมทบ อบต.ขนาดกลาง สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของค่าหลักสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 2 หน้า 172		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	150,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ พันธบัตร และเงินที่มีผู้ถือให้		