

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย  
บริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่  
อำเภอหนองบุญมาก จังหวัด  
นครราชสีมา

## รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคณะดี คนเก่ง เพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าสาย อาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริม จริยธรรมและ รักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง

#### เป้าหมาย

จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับ อำนาจหน้าที่ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตาม อำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิก หน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

#### กลยุทธ์

๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่
๒. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้าน การสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนพัฒนา บุคลากรและการบริหารผลตอบแทน
๓. จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ
๔. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและ สมรรถนะหลัก
๕. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร

#### การดำเนินการ

๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๒ โดยดำเนินการดังนี้ โดยกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. จัดทำคู่มือผลการปฏิบัติงาน
๓. จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning)

### ๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

#### เป้าหมาย

๑. สรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (เพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ และสายงานผู้ปฏิบัติ โดย มุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด

### **กลยุทธ์**

๑. ดำเนินการสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (เพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติ ให้ดำเนินการตามแผนการสรรหา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด

### **การดำเนินการ**

๑. รับโอนย้ายตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

### **๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร**

#### **เป้าหมาย**

จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างทุกคนและ ทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ไผ่ มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความรู้และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีความรู้และเกิดทักษะในด้านการบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

#### **กลยุทธ์**

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ อบต.หนองไผ่ไผ่
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอด ตำแหน่ง และการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร
๓. พัฒนาศักยภาพผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน ให้กับ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายงานอย่างต่อเนื่อง
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ อบต.หนองไผ่ไผ่
๕. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ องค์กรความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมเรียนรู้ การถ่ายทอด ความรู้ การ แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การทำงานอย่างต่อเนื่อง

#### **การดำเนินการ**

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อ เป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง
๒. จัดส่งบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานในแต่ละตำแหน่งครบทุกตำแหน่ง
๓. ประชุมร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานจ้างเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน

#### ๔. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

##### เป้าหมาย

มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานี่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และ พนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญๆ ซึ่งมีผลต่อความ ผาสุก ความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน

##### กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
๒. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๓. คัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการแต่งกาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ
๕. ปรับปรุงทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

##### การดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๒. มีการจัดกิจกรรม Big Cleaning day ในสำนักงานเพื่อทำความสะอาดสำนักงาน และ บริเวณรอบสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ พร้อมรับบริการประชาชน และ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมจัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
๓. มีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
๔. จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของอบต. บ้านเหลื่อม ซึ่งในโครงการฯ ได้มีกิจกรรมกลุ่มการสร้างคุณค่าพัฒนาตนเอง
๕. มีการจัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลและการลงโทษของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๕. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

##### เป้าหมาย

ให้เป็นไปตามประกาศประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ ในแต่ละครั้งปีงบประมาณนั้นๆ

##### กลยุทธ์

๑. จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนด ไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประเภทตำแหน่งและระดับ
๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบ ได้ และเป็นไปตามที่กฎระเบียบราชการกำหนด

##### การดำเนินการ

๑. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบ ได้ และเป็นไปตามที่กฎระเบียบราชการกำหนด จำนวน ๒ รอบการประเมิน ดังนี้  
รอบการประเมิน รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕  
รอบการประเมิน รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## ๖. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

### เป้าหมาย

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และอนุสนธิจากคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงาน บุคคล ส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐาน ทางคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการพนักงานและลูกจ้างประจำ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ ประมวลขึ้นจากข้อมูลเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น และประชาชน ผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และ รู้จักองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้ยึดปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับ ความประพฤติ

### กลยุทธ์

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์เสียสละและมีความ รับผิดชอบ
๒. ถึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผยโปร่งใสพร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาคสะดวกรวดเร็วมีอัธยาศัย
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงปฏิบัติพัฒนาความรู้ความสามารถและตนเองให้ทันสมัยเสมอ

### การดำเนินการ

๑. จัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
๒. กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน
๓. จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา ในการสร้าง จิตสำนึกใน การปฏิบัติงาน

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุง  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>สำนักปลัด อบต. (๐๑)</b>								
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (คุณวุฒิ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนด ใหม่
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<b>กองคลัง (๐๔)</b>								
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>								
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
<b>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)</b>								
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานครู</b>								
ครู ศศ.๑	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<b>รวม</b>	<b>๓๗</b>	<b>๓๗</b>	<b>๓๘</b>	<b>๓๘</b>	<b>-</b>	<b>+๑</b>	<b>-</b>	

จากการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้บรรลุเป้าหมาย นั้น คือ มีการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

### **ปัญหาและอุปสรรค**

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ไผ่ มีปัญหาและอุปสรรคดังต่อไปนี้

๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง การวางแผนอัตรากำลังยังไม่ได้ใช้ภาระงานมาเป็น ตัวกำหนด ยังใช้ตัวบุคคลมาเป็นตัวกำหนดว่าจะใช้อัตรากำลังเท่าไรในอนาคต
๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร ยังไม่สามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร สายงานผู้ปฏิบัติ ให้มาดำรงตำแหน่งครบทุกตำแหน่ง เนื่องจากมีผู้ผ่านการสรรหาน้อย และบงกชตำแหน่งไม่เลือกที่จะบรรจุที่ท้องถิ่นไกลบ้าน
๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร ยังไม่สามารถให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้า รับการฝึกอบรมครบทุกตำแหน่ง เนื่องจากมีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ
๔. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต การปรับปรุงสภาพแวดล้อมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสถานแวดล้อมในการทำงาน ยังไม่ดีพอเนื่องจากขาดความร่วมมือของทุกส่วนราชการ
๕. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน ยังไม่สำเร็จลุล่วงตามระเบียบเนื่องจากผู้ประเมิน และผู้รับการประเมินไม่ให้ความสำคัญในการประเมินอย่างจริงจัง ยังใช้ความรู้สึกในการประเมิน

### **ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ปัญหา**

เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ปรับเปลี่ยนอัตรากำลังแต่ละส่วนราชการ และให้พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติรักษาราชการแทนสายงานผู้บริหาร ในช่วงที่อยู่ระหว่างการสรรหาบุคลากรมาบรรจุและแต่งตั้ง
๒. ส่วนในการพัฒนาใช้การอบรมแบบออนไลน์ และการถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กร เช่น การประชุมประจำเดือน
๓. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสถานแวดล้อมในการทำงาน ให้เหมาะสมและมีความปลอดภัย
๔. ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินควรให้ความสำคัญในการประเมินอย่างจริงจัง ให้ประเมินตามเอกสารหลักฐานที่มี